



Fra kalenderen

Zoom-konferencer:

For ledere:

- 1. november kl. 13
- 6. december kl. 13

For administrativt personale:

- 2. november kl. 10
- 7. december kl. 10

For bestyrelse mv:

- Nye datoer på vej

Ledertræf

- 20.-22. september 2023

Kursus adm. personale

- 2.-3. okt. 2023 (Hornstup)

Lilleskolernes Parlament

- 5.-6. okt. 2023 (KBH)

Intromøde nye medarb.

- 3. oktober (Sjælland)
- 5. oktober (Jylland)

Lederiet

- 26. oktober 2023
- 28. november 2023

Regionsmøder

- 7. november 2023 (Jy.)
- 9. november 2023 (Sj.)

Specialpædagogisk træf

- 22.-23. november 2023

ELEV TAL I LILLESKOLERNE 5/9 2023

Så har sekretariatet modtaget melding om alle medlemsskolernes elevtal pr. 5. september. Tak for hurtig tilbagemelding; det er dejligt med et solidt overblik over de indberettede tal så hurtigt!!

Samlet set er der for Lilleskolerne tale om status quo. I 2022 godkendte STUK i alt 9705 elever på basis af et indberettet tal på 9711. I år indberetter skolerne samlet 9710 elever - og det kan jo ikke helt udelukkes, at enkelte elever, som i de foregående år, fradrages i forbindelse med STUKs fintælling.

Lilleskolernes samlede elevtal er dermed fuldstændigt i samme niveau som i 2022, hvilket egentlig ikke kommer bag på os i sekretariatet al den stund, at antallet af indberettende skoler er identisk med 2022. Den gennemsnitlige lilleskole har i 2023 180 elever.

Antallet af indberettede elever varierer kraftigt. Nogle skoler har ikke så mange elever, en enkelt ligger over 450 elever. Mange skoler ligger omkring ca. 200 elever. Nogle skoler kan man kalde vækst-skoler, da de fortsat er på vej imod den volumen, de er tiltænkt fra starten. På sådanne skoler opleves rigtig god tilgang af elever. Andre skoler slås med stagnation og nedgang i elevtal; i høj grad grundet lokale forhold grundet demografiske udfordringer og andet. De fleste skoler oplever alene små-forskydninger fra år til år, da de er fuldt udbyggede.

LØNSTIGNINGER PR. 1. OKTOBER 2023

Pr. 1. oktober 2023 sker den sidste aftalte lønstigning i overenskomstperioden. Lønningerne stiger med ca. 0,33 procent. Lønstigningen er gældende for langt de fleste lønarter under alle de på området tilhørende overenskomster. For lærernes vedkommende er det kun områdetillæg samt gruppelev, der ikke er reguleret.

Reguleringsprocent pr. 1. oktober 2023 stiger til 15,9197 hvor den pr. 1. april 2023 lød på 15,5339.

Reguleringsprocenten bruges til at omregne lønningerne fra grundbeløb (31. marts 2012-niveau) til det aktuelle niveau. I forhold til 31. marts 2012-niveau er lønningerne pr. oktober 2023 således i alt steget med 15,9197 procent.

[Den nye løntabel er tilgængelig her](#)



REKVIRERING AF BØRNEATTESTER

Det er lovpligtigt at indhente børneattest på medarbejdere og frivillige, der færdes blandt børn og unge under 15 år. Ved en vurdering af hvilke personer, der er omfattet af [bekendtgørelsen om indhentelse af børneattest](#), er det den funktion, den pågældende udfører, der er afgørende – ikke personens titel. Det spiller ingen rolle, om vedkommende får løn, eller om arbejdet foregår på frivillig basis.

Det er derudover en betingelse for pligten til at indhente børneattest, at personen skal have fast tilknytning til skolen. Ved fast tilknytning forstås, at det fra ansættelsens eller beskæftigelsens start har været hensigten, at personens tilknytning til skolen skal have mere end enkeltstående eller kortvarig karakter. I disse tilfælde skal børneattest være indhentet, inden personen tiltræder som ansat eller beskæftiget.

I tilfælde, hvor personen ikke er tiltænkt en fast tilknytning, skal der under alle omstændigheder indhentes børneattest senest 3 uger efter det tidspunkt, hvor den pågældende har været tilknyttet i 3 tilfælde indenfor 3 måneder eller i en sammenhængende periode af mere end 1 uges varighed, forudsat at personen fortsat skal være tilknyttet skolen.

Der skal dermed ikke, som udgangspunkt – og det er heller ikke anbefalingen herfra, indhentes børneattest på forældre og andre hjælpere, som kortvarigt hjælper til ved forældredag eller lejrskole. Der er også registreringsmæssige problemstillinger i dette, da børneattesten ikke må arkiveres og opbevares.

Børneattester [rekvireres via politiet](#), som i forbindelse med sagsbehandlingen også indhenter samtykke.

PRØVER PÅ SÆRLIGE VILKÅR OG FRITAGELSE FOR PRØVER

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har afsluttet deres tilsyn med prøveafleggelse og prøvefritagelse i 9. klasse, som de gennemførte sidste skoleår på en række efterskoler og frie grundskoler. Styrelsen har i den forbindelse udstedt en række påbud og henstillinger til nogle skoler. Det er primært inden for følgende områder, at der er konstateret fejl:

- Fejl i indberetninger til Karakterdatabasen
- Skoler, der fritager elever fra prøver på et forkert grundlag
- Manglende redegørelse for, hvordan elevernes udbytte af undervisningen er foregået, når eleven er blevet fritaget fra en prøve
- Manglende dokumentation for, hvorfor en elev er fritaget fra en prøve
- Manglende afgivelse af standpunktskarakter
- Fritagelse fra undervisning uden PPV

Tiden er nok ikke den rette nu, men når vi kommer længere hen i skoleåret og man har elever, som man vurderer vil have svært ved at gå op til prøve på normale vilkår, så kan prøveansvarlige og/eller skoleledere passende orientere sig i [vejledning om særlige prøvevilkår og fritagelse fra folkeskolens prøver](#).

Se også mere om prøver på vores hjemmeside [her](#)

I øvrigt er prøvekontoret hos STUK et godt sted at henvende sig for specialspørgsmål om prøver;

Kontoret for prøver, eksamen og test; fp@stukvum.dk - 33 92 61 00



SKAL DER LAVES UPV'ER I DETTE SKOLEÅR 23/24? JA!

I april 2023 indgik alle Folketingets partier en aftale om at afskaffe uddannelsesparathedsvurderingen (UPV) fra skoleåret 2024/2025. I stedet vil det være de gældende karakterkrav, der videreføres som en del af adgangsforudsætningerne på ungdomsuddannelserne, der skal afgøre, hvorvidt man bliver optaget eller ej.

En politisk aftale er kun en hensigtserklæring, hvor de politiske partier tilkendegiver, at de vil stemme for det kommende lovforslag herom, når det behandles i Folketinget. Selvom der er indgået en aftale, er det ikke det samme, som at loven er ændret - og derfor er nuværende lovgrundlag fortsat gældende. Det vil også sige at arbejdet med uddannelsesparathedsvurderingen på skolerne er det samme i 23/24, som det var sidste skoleår.

De nuværende bestemmelser om UPV gælder, indtil Folketinget har vedtaget ny lovgivning.

For elever, der begynder i 8. klasse i august 2023, vil UPV forventeligt ikke eksistere, når de søger optagelse på en ungdomsuddannelse i forlængelse af 9. klasse i marts 2025, og de vil derfor ikke skulle uddannelsesparathedsvurderes i 9. klasse.

Et udkast til lovforslag er sendt i offentlig høring -se lovforslaget [her](#).

FÅ SKRÆDDERSYET RÅDGIVNING TIL SKOLEUDVIKLING

Halsnæs Lilleskole er med i en kort præsentationsvideo om mulighederne for at få professionel hjælp til skoleudvikling fra Kompetencesekretariatet, som udbyder [skoleudvikler.dk](#).

Når frie grundskoler er omfattet af statslig overenskomst, har skolerne adgang til fuldt finansieret rådgivning, workshops og sparring via Kompetencesekretariatet.

Det kan fx være hjælp til at styrke sammenhængskraften i tværfagligt samarbejde, forbedre deling af viden om pædagogiske tiltag inden for undervisningsteams og på tværs af forskellige faglige grupper eller øge den fælles forståelse for valget af kompetencer, skolen skal have styrket.

Med den statslige overenskomst er der afsat resurser, som I kan trække på, når der er brug for hjælp til skoleudvikling. Kompetencesekretariatets rådgivning tager altid udgangspunkt i skolens lokale behov, og dækker en bred vifte af emner. Der kan fx gives hjælp til:

- Arbejde med skoleudvikling i samarbejdsudvalget
- At formulere og systematisere kompetenceudvikling ud fra skolens strategi
- Bedre medarbejderudviklingssamtaler
- At styrke gruppeudviklingssamtaler
- At dele og opsamle erfaringer, så I kan få maksimal læring ud af jeres pædagogiske forløb

Ønsker man selv at facilitere en proces for arbejdet med kompetenceudvikling, så er der også nogle konkrete værktøjer, der kan hjælpe. Procesværktøjerne er alle udviklet og anvendt i udviklingsforløb med frie skoler.

[Skoleudvikler.dk](#)



EFTERUDDANNELSE GENERELT; STATENS KOMPETENCEFOND

Som omfattet af statslig overenskomst kan ansatte søge støtte til kompetenceudvikling fra Den Statslige Kompetencefond. Dvs. det er skolens leder, lærere og børnehaveklasseledere, der kan søge LC-fonds-puljen. Der kan opnås støtte på op til 25.000 kr. om året til både transport, materialer og kursusafgift. Det er et krav, at arbejdspladsen dækker nogle af udgifterne.

Fonden tildeler midler 3 gange årligt og næste gang er den 3. oktober 2023. Skolen og den ansatte skal have planlagt processen, da der ikke kan søges om støtte til aktiviteter, der allerede er påbegyndt eller afsluttet. Så læg det i kalenderen eller start evt. på en ansøgning, hvor den løbende udfyldning kan gemmes. Ansøgningen fra den ansatte skal sluttelig godkendes af skolelederen.

Kompetencesekretariatet er klar til at yde hjælp og vejledning, og på hjemmesiden får du også overblik over ansøgningsproces med videoguide mv.

Læs mere [her](#)

SEKRETARIATET "TIPPER" - BRUG STIKORDSREGISTERET

Vi har et arbejde i gang med at gøre vores hjemmeside mere moderne og strømlinet. Blandt andet har vi PT en søgefunktion med begrænset funktionalitet. Indtil en ny løsning har fundet vej, så gør vi os umage med at placere nyheder og emner under de relevante overskrifter i menuerne.

Vi har dog også et meget brugbart stikordsregister, som altid er tilgængeligt og ligger øverst på [forsiden til vores hjemmeside](#).

Bliver du senere i tvivl om reglerne for rekvirering af børneattester, så kan du passende trykke på;

[Børneattester](#) i stikordsregisteret

LILLESKOLERNES SAMMENSLUTNING

Du er som altid meget velkommen til at kontakte os her i sekretariatet.

Kontakt Lilleskolernes Sammenslutning:

Tlf. 6914 9664

Mail: post@lilleskolerne.dk

- Sune Jon Hansen: sune@lilleskolerne.dk, Tlf. dir.: 6914 9984
- Lars Larsen: lars@lilleskolerne.dk, Tlf. dir.: 6914 9982
- Niels Strunge: niels@lilleskolerne.dk, Tlf. dir. 9215 8228