

Lederiet 2025

Arbejdsgiver- og dataansvar på lilleskoler

sammenhænge og udfordringer i praksis

En lilleskole er i sin kerne og *raison d'être* først og fremmest en skole, hvis centrale formål er at sikre god skolegang og undervisning for indskrevne elever. Men derudover skal skolen håndtere mange andre væsentlige opgaver og forpligtelser, som både direkte og indirekte har indflydelse på kapaciteten til at forfølge skolens formål.

Lederiet har igen i år fokus på nogle af disse opgaver og forpligtelser, der knytter sig til at sikre skolens gode rammer for det pædagogiske arbejde. I år vil vi drøfte **arbejdsgiveransvar og skoleansvar**. Og vi vil drøfte **dataansvar**.

Fokus vil være at sætte spot på redskaber og processuel bevidsthed, der styrker skoleledernes viden og handlekompetence i forhold til:

1. At håndtere skolens ansvar i relation til ansatte (særligt i forhold til ansættelsesret, samarbejde, personalesager) og skolens ansvar i elevsager.
2. At efterleve GDPR-reglerne både i personalesager og i håndteringen af elevdata/-sager.
3. At skabe bevidsthed om sammenhænge mellem de to områder.

Organisering og mål

Lederiet afvikles med en kombination af præsentationer, fælles drøftelser og et antal medbragte cases.

Det er ønsket med *Lederiet*, at vi får arbejdet med, hvordan konkrete udfordringer i centrale sager – ansættelsesretlige og elevsager – kan håndteres, så opmærksomheden på at sikre en god praksis i sagshåndtering og opmærksomheden på, hvordan der sikres *compliance* i forhold til de GDPR-regler, som skolen er underlagt, samlet set styrkes.

Lederiet vil være sammensat af oplæg fra sekretariatet, fælles drøftelser i plenum og drøftelser i grupper; på basis af præsenterede case-eksempler for nogle af de dilemmaer, skolen og skolens ledere kan stå over for.

Målgruppe

Skoleledere og øvrige ledere, samt betroede administrative medarbejdere med ansvar og opgaver i de vanskelige personale- og/eller elevsager.

Tid og sted

- ✓ 20. januar 2026 fra 10 – 15.45 på Ørestad Friskole, Nordre Digevej 6, 2300 KBH S
- ✓ 29. januar 2026 fra 10 – 15.45 på Randers Lilleskole, Tøjhushavevej 28-30, 8900 Randers

Program og øvrig praktisk info

Med forbehold for ændringer;

10.00 - 10.15 Velkomst og indflyvning til dagens tema

10.15 - 10.45 Session 1: Resumé af centrale dele af skolernes GDPR-regler og -ansvar

- Hvad er i fokus for en skole, så skolen kan overholde GDPR-reglerne?
- Hvordan kan skolen på hensigtsmæssig vis arbejde med GDPR i forhold til personale- og elevsager?

10.45 - 12.15 Session 2: Arbejdsgiveransvaret i personalesager i praksis

- Hvad indebærer ledelses- og arbejdsgiveransvaret på en fri grundskole?
- Håndtering af personalesager og hvordan proces og beslutninger dokumenteres hensigtsmæssigt.
- Case: en konkret personalesag med juridiske og ledelsesmæssige perspektiver

12.15 - 13.00 Frokost, inkl. evt. rundvisning på skolen, vi besøger

13.00 - 14.30 Session 3: Skoleansvaret i elevsager i praksis

- Hvad involverer skolens ledelsesmæssige ansvar i elevsager
- Håndtering af elevsager og hvordan proces og beslutninger dokumenteres hensigtsmæssigt?
- Case: en konkret elevsag/trivselssag med juridiske og ledelsesmæssige perspektiver

14.30 - 14.45 Pause

14.45 - 15.30 Session 4: Sammenhænge og krydsfelter - Drøftelser og opsamling

- Hvorfor er arbejdsgiver-/ledelsesansvar og GDPR to sider af samme sag?
- Fælles drøftelse: Hvordan sikrer vi som skoleledere, at procedurer hænger sammen?

15.30 - 15.45 Tak for i dag

Tilmelding: Send mail til lars@lilleskolerne.dk og angiv navn og funktion på deltagere fra skolen.

Tilmeldingsfrist mandag den 12. januar 2026.

Deltagelse i arrangementet er gratis for skolen. Lilleskolernes Sammenslutning sørger i samarbejde med værtsskolen for forplejning med kaffe/the og bmo, frokost med sandwich og vand, samt kaffe/the og kage.