# ***SKABELON nr. 1 – Fælles viden***

# Fælles viden

## ”Ledelsen og tillidsrepræsentanten **samarbejder** om at indhente fællesviden om, hvordan de arbejder med skolens målsætninger samt erfaringer, som kan have betydning for ledelsens prioritering af lærernes arbejdstid og opgaver, som lærerne skal varetage den kommende normperiode….” § 5, stk. 5 – uddrag af 1. punktum

Indhente fælles viden om:

**Hvordan de arbejder med skolens målsætninger**

**Erfaringer som kan have betydning for ledelsens prioritering af lærernes arbejdstid og de opgaver, som lærerne skal varetage den kommende normperiode,**

**Erfaringen med principper for lærernes:**

* **Tilstedeværelse**
* **Mødeaktiviteter**
* **Balancen mellem den enkelte lærers selvtilrettelæggelse af arbejdstiden og det fælles kollegiale samarbejde.**

*Tillidsrepræsentanten inddrages i udarbejdelsen med henblik på at kvalificere opsamlingen, inden den færdiggøres af ledelsen.*

# Fællesviden: Skriftlig opsamling på erfaring fra den forgangne normperiode.

# ***SKABELON nr. 2 – grundlag***

# Grundlag og prioriteringer:

”Grundlaget skal give indblik i og forståelse for ledelsens prioriteringer af lærernes arbejdstid” § 5 Cirkulærebemærkning til § 5, stk. 1.

”Drøftelsen sker med henblik på at understøtte sammenhæng mellem lærernes arbejdstid og et rimeligt forhold mellem undervisning og forberedelse”. § 5, Cirkulærebemærkning til § 5, stk. 1.

**Overordnet målsætning**

* ”Klassisk” lilleskole

**Individuel forberedelse**

Gnms. 380

**Forventet gennemsnitligt undervisningstimetal**

* 760 timer

**Prioriterede indsatser og opgaver**

* Praktisk musiske fag opgraderes
* Styrkelse af samarbejdet

**Prioriteringernes betydning for lærernes øvrige opgaver**

* Mere fællesforberedelse
*

**Beslutninger, projekter o.l fastlagt af bestyrelse og ledelse**

* 10 års plan
* **Den forventede andel af arbejdstiden til ovennævnte**
	+ 3 lærere vil gå fra en fordeling med ca. 1/3 undervisning med praktisk-musiske fag til ca. ½ over de næste 3 skoleår

**Økonomiske rammebetingelser der har konsekvenser for prioriteringer af lærernes arbejdstid**

* Overskud på driften
*

# ***SKABELON nr. 3 - skoleplan***

# Skoleplan 1. udgave til drøftelse på et møde mellem ledelse og lærerne

## ”Målsætningerne og skoleplanen præsenteres på et møde mellem ledelsen og lærerne med henblik på, at lærerne kan kvalificere målsætningerne og skoleplanen forud for, at ledelsen træffer endelig beslutning. I drøftelsen indgår fælles viden, … ” § 5, stk. 4.

**Ledelsens prioriteringer og grundlaget for prioriteringerne**

* Indsæt det det drøftede og besluttede grundlag

**Overordnede beskrivelser af de prioriterede indsatser og opgavers indhold**

* Beskrivelse af prioriteret opgave (fra grundlaget)
* **…….**
* Beskrivelse af klasselæreropgaven
* Hvad der forstås ved individuel forberedelse
* Antal lærere på skolen

# ***SKABELON nr. 4 – opgavefordeling***

# Fastlæggelse af planlægning og opgavefordeling

## ”Ledelse og tillidsrepræsentant drøfter, hvordan der sikres transparens i planlægningen og opgavefordelingen. Ledelsen fastlægger efter drøftelse med tillidsrepræsentanten principper…… ” § 5, stk. 3, 1. punktum

**Principper for:**

* **Lærernes tilstedeværelse:**
* **Mødeaktiviteter**
* **Selvtilrettelæggelse**
* **Fælles kollegiale samarbejde**
* **Andet**

# ***SKABELON nr. 5 – alternative fremgangsmåder***

# Alternative fremgangsmåder

## ”Ledelsen og tillidsrepræsentanten kan aftale alternative fremgangsmåder for at inddrage lærerne og sikre transparens i ledelsens planlægning og prioriteringer af lærernes arbejdstid”

* **Indsamling af fælles viden**
* **Skoleplan**
* **Møde(r) mellem ledelse og lærerne**
* **Gennemgang af opgaveoversigt**
* **Xxxxx**
* **Xxxxxxx**
* **Xxxxxx**
* **xxxxxd**