



### Fra kalenderen

#### Online-møder:

##### Skoleledelse (onsdag):

- 26. marts kl. 13
- 28. maj kl. 13

##### Administration (torsdag)

- 3. april kl. 10
- 22. maj kl. 10

#### Konference; LS's musik og teaterfestival

- 27. februar 2025

#### Lederinternat

- 12.-13. mar. 2025

#### Repræsentantskab 2025

- 25.-26. apr. 2025

#### Ledertræf 2025

- 24.-26. sep. 2025

Invitation og programmer findes via kalenderen på;

[lilleskolerne.dk](http://lilleskolerne.dk)

## LILLESKOLERNES SEKRETARIAT FLYTTER

Selvom sekretariatet før jul havde en meget god TOUR DE JYLLAND, så bliver vi foreløbig i København. Vi flytter små to kilometer fra 2200 Nørrebro til 2400 Nord/Vest i denne uge.

Vi flytter fra et stort kontorfællesskab til "egne" kontorlokaler, som vi fortsat deler med Sammenslutningen af Steinerskoler. I stedet for et stort lokale, får vi nu 3 lokaler, eget køkken og egen indgang, som på alle måder passer meget bedre til vores daglige behov.



Vores nye adresse;

Lilleskolernes Sammenslutning  
Glentevej 70A  
2400 København NV

Således er vi krøbet i overalls og er flytteramt i dag samt onsdag den 26. februar, hvor svartiden på henvendelser kan være lidt længere end normalt.

Vi glæder os til at vise de nye lokaler frem ved lejlighed.

## NY LØNTABEL ER PÅ TRAPPERNE

Som tidligere annonceret, så har Medarbejder og Kompetencestyrelsen offentliggjort reguleringsprocenten pr. 1. april 2025.

Reguleringsprocenten stiger pr. 1. april 2025 med ca. 0,4% fra 22,8067 til 23,3095. Det er en lavere regulering end forventet.

Inden længe udsendes en ny gældende løntabel, der udover reguleringen af lønnen også indeholder de mange overenskomstændringer, der træder i kraft d. 1. april 2025.

Der bliver adgang til den nye løntabel fra forsiden på vores hjemmeside.



## SKI OG E-PORTAL - EX. KØB AF KOPIMASKINER

SKI er hele den offentlige sektors indkøbsservice og -videnscenter. Lilleskolerne er ikke en del af den offentlige sektor, men medlemmer af Lilleskolernes Sammenslutning har via et koncernabonnement adgang til SKI-aftaler. Se mere [her](#).

SKI har lanceret en ny platform, der skal gøre e-handel på SKI's aftaler både lettere og grønnere. På e-Portalen kan du finde produkter tilgængelige på SKI's aftaler.

### OBS;


**Der har været problemer med opsætningen af brugerrettigheder på e-portalen, så hvis du tidligere har prøvet at effektuere et køb og ikke har kunnet tilgå ordreskabelonen, så er problemet løst nu. Det kan være nødvendigt at slette cookies fra browseren, når du logger på e-portalen igen.**

Det er langt fra alle aftaler i SKI der er relevante for en *lilleskole*, men et komplekst område med mange faldgruber, hvor der kan være mange penge og spare, er på køb af kopimaskiner. Søren Oxholm fra skoleledervikaren, som har hjulpet flere *lilleskoler*, kan berette om skoler der har opnået besparelser på over 100.000 kr. årligt.

Det kan være svært at komme ud af indgåede aftaler med diverse kopimaskineleverandører, men det kan ofte betale sig at se nærmere på området. Handel gennem SKI-aftalen giver her en sikkerhed for at prisen er den rette og købet er gennemsigtigt.

Herunder er et eksempel på et køb af en kopimaskine via SKI-aftalen. Klikprisen er inkl. toner og service, hvis maskinen går i stykker - og gælder 7 år. Priserne er ex. moms.

## Ricoh IM C4510



**Beskrivelse**  
IM C4510 er konstrueret til at opfylde kravene i din virksomhed. Præsenterer dit allerbedste arbejde med overlegen farveøg billedkvalitet, og producerer mere inhouse med avancerede efterbehandlingsmuligheder. Tilføj apps og udvid enhedens funktioner uden ny hardware.


Type	A3 farve MFP
Printhastighed (s/min)	45
Første print i sek (s/h / farve)	3,2 / 5,2
Scanhastighed (ipm)	80
Papirkapacitet (ark)	3.100
Anbefalet mdt. forbrug	15.000
TEC-værdi (kWh/uge)	0,45
Støjniveau i drift (dB)	48,4
Touchpanel	Ja
Hæftning og sortering	Ja
Hulning	Option
Booklet	Option
Follow-You understøttelse	Ja

**Kontantpris** 15.098,11 kr.  
Pris pr. klik (sort/hvid) 3,08 øre  
Pris pr. klik (farve) 9,66 øre  
Pris pr. klik (ECO Color farve) 8,35 øre  
Grundbeløb 7 år 207,07 kr.

**Tilbehør**  
Finisher side monteret 5.500,71 kr.  
Finisher med booklet 9.535,98 kr.  
Side papir magasin 3.090,17 kr.  
Ekstra indbygget netkort 623,34 kr.  
OCR-modul 1.859,41 kr.  
Hulleenhed 2.644,16 kr.  
Ekstra toner sæt 950,41 kr.

**Software**  
Universel Follow-You 529,89 kr.  
OCR-behandling til Follow-You 529,89 kr.  
Indbygget kortlæser 1.316,77 kr.  
Maintenance pr. år (min. 3 år) 423,70 kr.

**Services**  
Prækonfiguration 844,22 kr.  
Udvidet installation 844,22 kr.  
Udvidet uddannelse 738,03 kr.  
Afhentning 525,65 kr.  
Projektledelse 995,00 kr.





## AJOURFØRING AF ANSÆTTELSESREGISTRET - SERVICENYT FEBRUAR

I [ServiceNyt Februar fra Fordelingssekretariatet](#) omtales bl.a., at skolerne i løbet af de kommende måneder skal have ajourført ansættelsesregistret. Herunder hører også indtastning af løndele.

Vi vil fra sekretariatets side understrege behovet for, at skolerne er meget opmærksomme på, at indtastninger af løndele er korrekte. Data herfra indgår i sekretariatets årlige lønstatistik, som sendes til skolelederen i september. Og netop denne lønstatistik's validitet er rigtig vigtig, da den indgår i forhold til sikring af, at de løndata, som bl.a. anvendes til de lokale lønforhandlinger, er korrekte.

Vi appellerer til, at lønbogholder og skoleleder sammen kigger på de data, der indberettes. Dette øger sandsynligheden for at, at data er præcise og korrekte, når "to sæt øjne" har kigget på data.

Overskrifter i ServiceNyt Februar;

- Fordeling af fripladstilskud 2024/25 - redegørelse senest 1. april 2025
- Vikartilskudsberettigede fraværarter og satser
- Vikarattestation for 2024, frist 1. april 2025
- Opfølgning og sanktionering af skoler med ekstraordinært stort vikartilskudsforbrug
- Ajourføring af Ansættelsesregisterets løndele
- Supplerende sprogstøtteundervisning i dansk for tosprogede

## ELEVDATABASEN

Frie Grundskoler er forpligtede til at indberette data om elever til Elevdatabasen. Det er skolens ansvar at de fulde og korrekte data indberettes. STIL (Styrelsen for IT og Læring) har siden 2023 stillet krav om at modtage oplysninger i Elevdatabasen for elever, der modtager undervisning i 0.-10. klassetrin. Der er dog stadigvæk institutioner, der ikke indberetter elever - og derfor ser de sig nødsaget til at følge op på at indberetningerne kommer på plads. Skoler kan blive kontaktet, hvis der er tegn på fejl i indberetningen.

Elevdatabasen er BUVMs fælles register med grunddata om elever, der er indskrevet på en uddannelse under ministeriets ressort.

For de flestes skolers vedkommende sker indberetningen direkte fra det elevadministrative system til Elevdatabasen. Det er dog også muligt at indberette manuelt. Indberetning af data om elever til Elevdatabasen har hjemmel i Friskolelovens § 20b

[Læs mere om Elevdatabasen her.](#)



## NY TEMADAG OM ARBEJDSMILJØ

Da interessen for de planlagte temadage har været stor, er der nu udbudt endnu en temadag, så der nu holdes to temadage på Hornstrup Kursuscenter lige efter hinanden.

Hvordan skaber og vedligeholder man forudsætningerne for en vellykket arbejdsmiljøindsats? Det er det store spørgsmål på temadagene;

- Den 10. marts 2025 på Scandic Roskilde 9-30 - 16.00
- Den 7. april 2025 på Hornstrup Kursuscenter 9.30 - 16.00
- **Ny; Den 8. april 2025 på Hornstrup Kursuscenter 9.30 - 16.00**

[Læs mere her og tilmeld](#)

## SEKRETARIATET "TIPPER" - SKAT PÅ SKOLESKEMAET

Skattestyrelsen har udviklet *Skat på skoleskemaet* - et gratis undervisningssite, der giver elever i udskolingen, på erhvervsskoler og gymnasier en grundlæggende forståelse af skattesystemet. Materialet er interaktivt og skaber en direkte kobling mellem skatteregler og de unges hverdag.

Hjemmesiden er tematisk opdelt med overskrifter som;

- Hvad er skat og hvorfor betaler vi den?
- Skat og din private økonomi.
- Vigtig viden, når du investerer dine penge.
- Det skal du vide, når du handler online

[Se mere her](#)

## LILLESKOLERNES SAMMENSLUTNING

---

Du er som altid meget velkommen til at kontakte os her i sekretariatet.

### Kontakt Lilleskolernes Sammenslutning:

Tlf. 6914 9664

Mail: [post@lilleskolerne.dk](mailto:post@lilleskolerne.dk)

- Sune Jon Hansen: [sune@lilleskolerne.dk](mailto:sune@lilleskolerne.dk), Tlf. dir.: 6914 9984
- Lars Larsen: [lars@lilleskolerne.dk](mailto:lars@lilleskolerne.dk), Tlf. dir.: 6914 9982
- Niels Strunge: [niels@lilleskolerne.dk](mailto:niels@lilleskolerne.dk), Tlf. dir. 9215 8228