



Vedtægter for Lilleskolernes Sammenslutning

FORMÅL.

1. *Lilleskolernes Sammenslutnings* formål er at støtte og fremme skolerne i deres pædagogiske og skolemæssige virksomhed. Dette sker ved Sammenslutningens arbejde med:
 - a. Mødesteder:

Lilleskolernes Sammenslutning skaber og understøtter mødesteder og samspil mellem skolerne med henblik på at støtte skolerne i deres arbejde med og udvikling af pædagogik, undervisning, ledelse og organisation.
 - b. Rådgivning:

Lilleskolernes Sammenslutning rådgiver om skolens kernevirkosomhed – pædagogik og undervisning – samt de økonomiske, administrative, ansættelsesretlige og ledelsesmæssige spørgsmål skolerne møder som arbejdsgivere og selvejende institution.
 - c. Dygtiggørelse:

Lilleskolernes Sammenslutning tilbyder kurser om pædagogiske, ledelsesmæssige, økonomiske, lovgivningsmæssige og juridiske emner, der tilgodeser medlemsskolernes behov og fremmer deres mulighed for at forfølge skolens mål og udnytte sine potentialer.
 - d. Repræsentation:

Lilleskolernes Sammenslutning repræsenterer medlemsskolerne i anliggender, hvor lilleskolerne har egne, særlige interesser som skoleform og varetager disse i forhold til myndigheder, organisationer, medier, osv. – dels i samarbejde med andre og dels selvstændigt.
 - e. Formidling:

Lilleskolernes Sammenslutning formidler viden om lilleskolernes skolesyn, erfaringer og virksomhed til nye skoleinitiativer, nye medlemmer og andre interesserede.

MEDLEMSKAB.

2. Som medlemsskoler kan optages skoler i Danmark.

Bestyrelsen godkender nye medlemmer.
- 2.2 Udmeldelse kan ske med mindst 3 måneders varsel til udgangen af en kontingentperiode.
- 2.3 Bestyrelsen kan ekskludere en medlemsskole. Eksklusionen skal være sagligt begrundet enten i misligholdelse af de økonomiske forpligtelser eller i, at fortsat medlemskab er uforeneligt med, at *Lilleskolernes Sammenslutning* kan løse sine opgaver. Den ekskluderede skole kan få eksklusionen prøvet ved et repræsentantskabsmøde.
- 2.4 Medlemsskolerne hæfter alene med det af dem indbetalte og/eller skyldige kontingent og andre bidrag.

- 2.5 Kontingent og andre bidrag fastsættes af repræsentantskabet. Repræsentantskabet fastsætter nærmere regler for betaling af kontingent og andre bidrag i en Betalingsvedtægt.
- 2.6 Nyetablerede skoler er kontingentfrie i det kalenderår, hvor skolen påbegynder sin drift.
- 2.7 Nyindmeldte skoler, som ikke er nyetablerede, betaler et forholdsmæssigt kontingent fra indmeldelsestidspunktet, dog tidligst fra det tidspunkt, hvor kontingentbetalingen til en eventuel forhenværende skoleforening ophører.

REPRÆSENTANTSKABET.

- 3 Repræsentantskabet er sammenslutningens øverste myndighed. Hver skoles bestyrelse udpeger skolens repræsentant.
- 3.2 Repræsentantskabet mødes hvert år inden 1. juni til ordinært repræsentantskabsmøde.
- 3.3 Repræsentantskabets møder er åbne, jf dog § 3.7, men kun de af medlemsskolerne udpegede repræsentanter har stemmeret. Repræsentantskabet træffer sine beslutninger ved almindelig stemmeflerhed, jf. dog § 6.
- 3.4 Repræsentantskabet indkaldes med mindst 3 ugers varsel ved udsendelse af dagsorden og oplysning om tid og sted for mødet. Forslag til behandling under dagsordenen for et møde skal være tilsendt bestyrelsen senest 8 dage forud for mødets afholdelse.
- 3.5 Repræsentantskabet kan indkaldes ekstraordinært af bestyrelsen.
- 3.6 Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinært repræsentantskabsmøde, når mindst ¼ af medlemsskolerne anmoder herom med angivelse af hvilke spørgsmål, der ønskes forelagt repræsentantskabet. Det ekstraordinære repræsentantskabsmøde skal afholdes senest 4 uger efter at den skriftlige anmodning er modtaget – dog fraregnet juli måned.
- 3.7 Enkelte punkter på dagsordenen skal behandles på et lukket møde, når mindst 4 repræsentantskabsmedlemmer anmoder herom.
- 3.8 Det ordinære repræsentantskabsmøde afholdes med mindst følgende dagsorden:
 - 1) Valg af ordstyrer og referent.
 - 2) Beretning fra bestyrelsen og udvalg.
 - 3) Regnskab for det forudgående regnskabsår forelægges til godkendelse.
 - 4) Budget for indeværende og kommende regnskabsår samt forslag til kontingent for det kommende regnskabsår fremlægges til godkendelse.
 - 5) Behandling af indkomne forslag.
 - 6) Valg af
 - a) Bestyrelse,
 - b) Revisor.
 - 7) Eventuelt.

BESTYRELSEN.

- 4 Bestyrelsen består af 7 medlemmer, som vælges for 3 år ad gangen. Hvert år på det ordinære repræsentantskabsmøde vælges 2 medlemmer, dog vælges der 3 medlemmer i de år, hvor årstallet er deleligt med 3. Herudover vælges der hvert år 2 suppleanter. Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder i valgperioden, indtræder en suppleant som bestyrelsesmedlem i perioden frem til førstkommende repræsentantskabsmøde, og repræsentantskabet vælger et nyt medlem for den resterende del af det udtrådte medlems ordinære 3-årige valgperiode.
- 4.2 Valgbare til bestyrelsen er personer, der bringes i forslag på repræsentantskabsmødet af de udpegede repræsentanter eller af *Lilleskolernes Sammenslutnings* bestyrelse.
- 4.3 På sit første møde efter valg til bestyrelsen konstituerer denne sig med formand, næstformand, samt udpeger sine repræsentanter i de organisationer, *Lilleskolernes Sammenslutning* er medlem af eller samarbejder med.
- 4.4 Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden for sit arbejde.
- 4.5 Bestyrelsen nedsætter de nødvendige udvalg og aftaler med disse kommissorier for deres arbejde.
- 4.6 Bestyrelsen ansætter og afskediger *Lilleskolernes Sammenslutnings* personale og har det overordnede ansvar for sekretariatets virksomhed.
- 4.7 Bestyrelsen har ansvaret for tilrettelæggelsen og afviklingen af repræsentantskabsmøderne.
- 4.8 Bestyrelsen har ansvaret for *Lilleskolernes Sammenslutnings* økonomi; og kan give fuldmagter til det af bestyrelsen ansatte personale, samt fastsætte administrativ instruks til sekretariatets personale. I tilfælde af *Lilleskolernes Sammenslutnings* opløsning, har bestyrelsen ansvaret for den økonomiske afvikling og bevarelsen af aktiverne indtil den endelige økonomiske opgørelse har fundet sted.
- 4.9 Bestyrelsen fastsætter regler for rejsegodtgørelse, diæter og andre ydelser forbundet med *Lilleskolernes Sammenslutnings* virksomhed.

REGNSKAB.

- 5 *Lilleskolernes Sammenslutnings* regnskabsår er kalenderåret. Årsregnskabet skal afsluttes og forelægges bestyrelsen senest 2 måneder efter regnskabsårets udløb.
- 5.2 Det reviderede driftsregnskab og status forelægges til godkendelse på det ordinære repræsentantskabsmøde, underskrevet af bestyrelsen og med påtegning af den af repræsentantskabet valgte revisor.

VEDTÆGTSÆNDRINGER OG OPLØSNING.

- 6 Ændring af denne vedtægt - samt opløsning af *Lilleskolernes Sammenslutning* kræver vedtagelse med almindelig stemmeflerhed på 2 på hinanden følgende repræsentantskabsmøder.

6.2 Ved opløsning af *Lilleskolernes Sammenslutning* fordeles et eventuelt overskud mellem medlemmerne i forhold til deres elevtal, den nærmeste forudgående 5. september.

IKRAFTTRÆDEN

Vedtægterne træder i kraft 1. juni 2015.

Det bemærkes, at Repræsentantskabet på sit ekstraordinære møde den 30. maj 2015 vedtog særskilte bestemmelser for, hvordan vedtægtsændringerne skal implementeres.

SÅLEDES VEDTAGET:

på Repræsentantskabsmøde, den 1. april 2001 på Roskilde Højskole, på Repræsentantskabsmøde, den 21. marts 2004 i Ebeltoft, på Repræsentantskabsmøde, den 27. marts 2009 i Ebeltoft, på Repræsentantskabsmøde, den 29. april 2011 i Skælskør, på Repræsentantskabsmøde den 24. april 2015 i Skælskør og på Repræsentantskabsmøde den 30. maj 2015 i Tågerup (Roskilde Lille Skole), på Repræsentantskabsmøde den 7. maj 2020 (digitalt forum pga. COVID-19) og på Repræsentantskabsmøde den 25. maj 2020 (digitalt forum pga. COVID-19)